



## HABITAÇÃO CAIXA - LISTA DE DOCUMENTOS INTERNET

Onde tem habitação, tem CAIXA.

Cliente \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_  
Cliente \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Deverão ser apresentados originais e cópias dos seguintes documentos:

<b>Carta de Crédito SBPE - Terreno e Construção</b>
<b>Casado Comunhão Parcial - Assalariado - FGTS</b>

<b>Proponente(s)</b>	
	Ficha Cadastro Pessoa Física
	RG
	CPF
	Certidão de Casamento regime comunhão parcial
<b>Apresentar um ou mais dos seguintes comprovantes de renda</b>	
	Declaração de Imposto de Renda e Recibo de Entrega
	CTPS
	Último contracheque
	Extrato da conta vinculada do FGTS
<b>Outros Documentos do Proponente</b>	
	Declaração do Empregador
	Solicitação de Movimentação de Conta Vinculada do FGTS
	Declaração Negativa de Propriedade do Imóvel
	Declaração de Isenção de Imposto de Renda
	Cartão do PIS/PASEP ou outro documento que conste o número de identificação
	Contracheque que contenha o local da ocupação principal / local onde trabalha atualmente ou declaração do empregador, Comprovante de residência, há pelo menos 01 ano com vencimento no mesmo mês e de anos diferentes: Conta de água ou luz ou telefone ou gás ou TV por assinatura ou fatura do cartão de crédito ou extrato de conta bancária
	Formal de partilha, devidamente registrado, se for o caso
	Autorização de Débito
	Requerimento para Débito em Conta - SBPE
<b>Procurador(es)</b>	
	Modelo de Procuração do Comprador
	RG

<b>Vendedor(es)</b>	
	Opção de Compra e Venda - Vendedor Pessoa Física
	RG
	CPF
	Certidão Conjunta Negativa ou positiva com efeito de negativa de débitos relativa a tributos federais e dívida ativa da união (www.receita.fazenda.gov.br)
<b>Procurador(es)</b>	
	Modelo de Procuração do Vendedor
	RG

<b>Lote / Terreno</b>	
	Certidão atualizada de inteiro teor de matrícula contendo registro atual e ações reais e pessoas reipersecutórias

	IPTU
	Comprovante de recolhimento do Foro e Laudêmio, se imóvel sob efeito enfiteutico
<b>Documentos para construção</b>	
	ART - Anotação de Responsabilidade Técnica
	Projeto de arquitetura aprovado
	Cronograma físico-financeiro ( a ser retirado na agência )
	Orçamento discriminativo da obra ( a ser retirado na agência )
	Orçamento resumo ( a ser retirado na agência )
	Resumo das especificações técnicas ( a ser retirado na agência )

É facultado à agência solicitar documentos adicionais em virtude de exigências regionais e/ou características específicas do financiamento.

-----

PROCOLO AGÊNCIA \_\_\_\_\_

Cliente \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

Cliente \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

GERENTE: \_\_\_\_\_ quarta-feira, 7 de julho de 2010 09:35:46